

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-459

Työllisyysasiantuntijan viran täyttäminen

Keski-Uudenmaan työllisyysasiantuntijan virka on ollut haettavana 10.3.-24.3.2026. Virka on ollut haettavana Järvenpään kaupungin nettisivuilla, julkisella ilmoitustaululla ja Työmarkkinatori sivuilla sekä Kuntarekry-työnhakupalveluissa.

Työllisyysasiantuntijan viran kelpoisuusehtona on ollut korkeakoulututkinto tai vastaava opistotasoinen tutkinto ja vähintään 5 vuoden soveltuva työkokemus. Virkaa täytettäessä on erityisten kelpoisuusehtojen lisäksi huomioitava perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Virkaan haki määrääjässä 43 hakijaa. Hakijoiden koulutus- ja työkokemustiedot kokonaisuudessaan löytyvät sähköisistä hakemuksista. Hakijoista 34 täytti virassa säädetyt kelpoisuusehdot. Hakijoiden antamiin tietoihin pohjautuvan ansiovertailun perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa. Haastattelijoina toimivat palveluesihenkilö (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) ja palveluesihenkilö (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140)

Kelpoisuusvaatimuksena olevan korkeakoulututkinnon tai vastaavan opistotason tutkinnon ja vähintään viiden vuoden työkokemuksen lisäksi hakuilmoituksessa hakijalta odotettiin ajantasaisista työkokemuksista ohjaavasta ja motivoivasta asiakaspalvelutyöstä, tavoitteellista ja asiakaslähtöistä työtettä, kohderyhmän ja työmarkkinoiden hyvää tuntemusta sekä riittävää osaamista kuntoutusjärjestelmistä, kykyä itsenäiseen työskentelyyn ja tehtävien priorisointiin sekä ratkaisukeskeistä asennetta, erinomaisia vuorovaikutus-, yhteistyö- ja neuvottelutaitoja, vahvaa substanssiosaamista monialaisista palveluista, sitoutumista ja vahvaa kiinnostusta tehtävään, hyviä ajantasaisia työnhakutaitoja sekä sujuvia tietoteknisiä valmiuksia, hyviä suullisia ja kirjallisia viestintätaitoja. Eduksi luettiin ajantasainen tuntemus työllisyyspalveluista ja työkykykoordinaattorin opintojen suorittaminen.

Hakemusten, haastattelujen ja ansiovertailun nojalla soveltuvin ja sopivin Keski-Uudenmaan TE-palveluiden Kohdennetun tuen työllisyysasiantuntijan virkaan on sosionomi (YAMK) (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) on laajan ja tehtävään soveltuvan työkokemuksensa, osaamisensa sekä henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella kyvykkäin hoitamaan avoinna olevaa virkaa. (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) on aiempaa vahvaa, tehtävää tukevaa työkokemusta vaikeassa asemassa olevien henkilöasiakkaiden työllisyyden ja työkyvyn edistämisestä. Hän on vastannut työ- ja toimintakyvyn arvioinneista, palvelutarpeen kartoittamisesta sekä työllistymis- ja kuntoutuspolkujen suunnittelusta. (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) eduksi luettiin myös työkykykoordinaattorin koulutus ja Keski-Uudenmaan alueen hyvä tuntemus. (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) osoitti lisäksi kattavaa osaamista ja motivaatiotaan työllisyysasiantuntijan tehtävässä työskentelyyn Keski-Uudenmaan TE-palveluissa.



JÄRVENPÄÄ

Järvenpää

Palveluesihenkilö, TE-monialaiset
palvelut
kunnallisia

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

08.04.2026

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin Hallintosäätö § 39 (KV 27.5.2024 § 34)

Päätös

Päätän

1. valita sosionomi (YAMK) (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) Keski-Uudenmaan työllisyysalueen työllisyysasiantuntijan virkaan 20.4.2026 alkaen. Varalle valitaan tradenomi (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140)
2. että, virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
3. että, tehtävän tasopalkka on 3 075 € kuukaudessa.
4. että, työehdot määräytyvät KVTES mukaan ja ne tarkennetaan viranhoitomääräyksessä.

Tiedoksi

Hakijat, hr-palvelut, kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Palveluesihenkilö Anna-Maija Heinänen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 8.4.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 8.4.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- Keski-Uudenmaan työllisyysalueen kunnan jäsen (*Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Tuusula*)

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:
Järvenpään kaupunki, Keski-Uudenmaan työllisyysalue
Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.